İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	**T.C.** **İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ** **SENATO KARAR ÖRNEĞİ**

Karar Tarihi
20.12.2023

Oturum Sayısı
2023/29

KARAR 28-02: Yönerge ve Yönetmelik Hazırlama Komisyonu'ndan gelen "Biyomühendislik Bölümü Staj Yönergesi" değişiklik yapılması konusu görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda; "Biyomühendislik Bölümü Staj Yönergesi"nde değişiklik yapılmasına ve ekte belirtildiği şekilde kabul edilmesine **oybirliği** ile karar verildi.

21.12.2023

ASLININ AYNIDIR
Doç. Dr. Ekrem TAK
Genel Sekreter V.

İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	T.C. İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Karar Tarihi
20.12.2023

Oturum Sayısı
2023/29

İstanbul Medeniyet Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomühendislik Bölümü Staj Yönergesi

Birinci Bölüm
Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç
Madde 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, İstanbul Medeniyet Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomühendislik öğrencilerinin, izledikleri müfredat uyarınca yapacakları staj çalışmalarına ilişkin genel ilke ve kuralları belirlemektir.

Kapsam
Madde 2 - (1) Bu Yönerge Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomühendislik Bölümünde yürütülen müfredatta yer alan staj çalışmalarında uygulanacak çerçeveyi belirler.

Dayanak
Madde 3 - (1) Bu Yönerge, 29 Ağustos 2022 tarihli ve 31938 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan İstanbul Medeniyet Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca hazırlanan Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin Staj Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

İkinci Bölüm
Yönetim, Staj Yeri, Staj Süresi, Değerlendirme

Yönetim
Madde 4 - (1) Öğrencilerin staj işlerini yürütmek üzere bir Biyomühendislik Staj Komisyonu kurulur. Biyomühendislik Bölümü Başkanı'nın önerisiyle Bölüm Kurulu tarafından görevlendirilen biri başkan olmak üzere, en az üç öğretim elamanından oluşur.

(2) Staj çalışmaları, Biyomühendislik Bölümü Başkanı'nın önerisiyle Bölüm Kurulu tarafından görevlendirilen staj komisyon başkanı tarafından yürütülür.

Staj Yeri
Madde 5 - (1) Staj çalışmaları yurtiçi veya yurtdışı kamu veya özel kuruluşlarda yapılabilir.

(2) Staj yapılacak işyerinin Biyomühendislik alanında faaliyet göstermesi; proje, araştırma geliştirme, tasarım, üretim, kalite kontrol, test, bakım-onarım, işletme veya hizmet üretimi konularında en az birini yerine getiriyor olması gereklidir.

(3) Staj yapılacak işyeri bünyesinde Biyomühendislik, Kimya Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Malzeme-Metalurji Mühendisliği, Gıda Mühendisliği veya ilgili mühendislik bölümlerinden herhangi birinden mezun en az 1 (bir) mühendis ya da Tıp, Eczacılık, Biyoloji, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Kimya veya ilgili Yaşam ve Doğa Bilimleri bölümlerinden mezun en az 1 (bir) uzman/yetkili bulunması zorunludur.

(4) Öğrencinin staj yapacağı işyerinin Bölüm Staj Komisyonu tarafından onaylanmış olması gerekmektedir.

(5) Sadece pazarlamaya yönelik işyerleri staj yeri olarak kabul edilmez.

Staj Dönemi ve Süresi
Madde 6 - (1) Toplam staj süresi 40 iş günüdür.

(2) Staj 4. yarıyıl ve 6. yarıyıl sonunda iki ayrı dönemde aynı veya farklı işyerlerinde yapılabileceği gibi 6. yarıyıl sonunda tek bir dönemde de yapılabilir.

(3) Staj aynı işyerinde aynı veya farklı staj dönemlerinde aynı işyerinin farklı birimlerinde 20'şer iş günü olarak yapılabileceği gibi, iki farklı iş yerinde 20'şer iş günü olarak da yapılabilir.

(4) Stajın iki farklı dönemde yapıldığı durumlarda 20 iş gününden daha kısa süreli staj kabul edilmez.

Değerlendirme
Madde 7 - (1) Öğrenci staj bitiminde, staj raporunu Bölüm Staj Komisyonuna teslim eder.

(2) Bölüm Staj Komisyonu, Bölüm Staj Değerlendirme Tutanağındaki kıstaslara göre stajı değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda Staj Komisyonunun gerekli görmesi hâlinde öğrenci stajına yönelik sözlü sunum yapabilir.

(3) Staj Komisyonu tarafından öğrenci başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Staj başarı durumları Bölüm web sayfasında ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Belgeler

Belgeler
Madde 8 - (1) Öğrenciler, Bölüm Staj Komisyonu Başkanı tarafından onaylanan Zorunlu Staj Formu'nu iş yeri staj sorumlusuna onaylatarak staj başlangıç tarihinden en az 10 iş günü öncesinde Bölüm Staj Komisyonuna teslim etmekle yükümlüdür.

(2) Öğrenci, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesince hazırlanan "İşe Giriş Bildirgesi"ni ve Biyomühendislik Staj Komisyonu tarafından verilen "Staj Değerlendirme Belgesi"ni staj başlangıcında İşyeri Staj Sorumlusuna teslim etmekle yükümlüdür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Staj Raporu

Staj Raporu
Madde 9 - (1) Öğrenciler yaptıkları çalışmayı kapsayan staj raporunu, Bölüm Staj Yönergesi'ne uygun olarak, hazırlamakla yükümlüdür. Bu raporun Ön Kapağı İşyeri Staj Sorumlusu tarafından onaylanır, onaysız staj raporları kabul edilmez.

(2) Stajın yapıldığı kuruluş tarafından staj bitiminde doldurulan Staj Değerlendirme Belgesi, staj raporunun parçasıdır ve Bölüm Staj Komisyonuna iletilmek üzere kapalı zarf içinde öğrenciye teslim edilir veya posta ile öğrencinin bölümüne gönderilir. Staj Değerlendirme Belgesi teslim alınmamış öğrencinin çalışması değerlendirmeye alınmaz.

(3) Staj raporu, staj bitimini izleyen dört hafta içinde Bölüm Staj Komisyonuna teslim edilir. Bölüm Staj Komisyonu, geçerli mazereti kabul edilen öğrenciler için bu süreyi uzatabilir.

(4) Staj raporunun içeriği teknik rapor niteliğinde olmalıdır. Staj raporunda, stajın yapıldığı işyeri ile ilgili tanıtıcı bilgilerin verildiği giriş bölümü, stajda yapılan çalışmaların günlük olarak anlatıldığı ana bölüm, staj sonunda edinilen bilgi ve deneyimlerin değerlendirildiği sonuç bölümü ve kaynak bölümü bulunmalıdır.

(5) Staj raporu bilgisayar ortamında yazım kurallarına ve mesleki terminolojiye dikkat edilerek yazılmalıdır. Raporda 12 punto Times New Roman yazı karakteri kullanılması önerilir.

(6) Staj raporunun her sayfasında yetkili mühendisin/şirketin parafı veya imzası ve kaşesi bulunmalıdır.

(7) Staj raporu sayfalarına eklenemeyen belgeler staj raporu ile birlikte (CD veya USB ile bir zarf içinde) teslim edilmelidir.

(8) Staj raporu Türkçe hazırlanır ve Türkçe yazılı anlatım ve dilbilgisi kurallarına uygun yazılmalıdır. Aksi hâlde düzeltilmesi için iade edilir. Yurtdışında yapılan staj raporları İngilizce olarak yazılmalıdır.

(9) Bölüm Staj Komisyonu, içeriğini yetersiz bulduğu staj raporunu yeniden hazırlanması için öğrenciye iade eder.

İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	T.C. İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Karar Tarihi
20.12.2023

Oturum Sayısı
2023/29

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük
Madde 10 - (1) Bu Yönerge İstanbul Medeniyet Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Staj Yönergesi ile birlikte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönerge İstanbul Medeniyet Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme
Madde 11- (1) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Medeniyet Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomühendislik Bölümünce yürütülür.